Приложение 1 к приказу

Департамента образования

Ивановской области

от 22.09.2021 № 1029 -о

 **П О Л О Ж Е Н И Е**

**о координационном совете по вопросу формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся**

**общеобразовательных организаций Ивановской области**

1. Общие положения

 1.1. Координационный совет по вопросу формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Ивановской области является коллегиальным консультативным органом, образованным в целях управления повышения качества общего образования посредством формирования функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Ивановской области (далее – Координационный совет).

1.2. Координационный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с принципами добровольности, равноправия его членов и гласности в работе.

1.3. В своей деятельности Координационный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Ивановской области, законами Ивановской области и иными нормативными правовыми актами Ивановской области, настоящим Положением.

1.4. Решения Координационного совета, принятые в пределах полномочий Координационного совета, являются обязательными для членов Координационного совета.

**2. Задача и основные функции, права Координационного совета**

2.1. Задачей Координационного совета является организация комплексной и системной работы по вопросу формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Ивановской области.

2.2. Функции Координационного совета:

принятие решений, связанных с вопросами формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Ивановской области;

координация работы Департамента образования Ивановской области, ГАУДПО ИО «Университет непрерывного образования и инноваций», ОГБУ «Ивановский региональный центр оценки качества образования», муниципальных органов управления образованием по вопросу формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Ивановской области;

оценка хода реализации плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций, на 2021/2022 учебный год.

2.3. Координационный совет для выполнения своих функций имеет право:

согласовывать «Дорожные карты» муниципальных органов управления образованием по вопросу формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций;

координировать деятельность ГАУДПО ИО «Университет непрерывного образования и инноваций», ОГБУ «Ивановский региональный центр оценки качества образования», муниципальных органов управления образованием по вопросу формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Ивановской области; ;

запрашивать у ГАУДПО ИО «Университет непрерывного образования и инноваций», ОГБУ «Ивановский региональный центр оценки качества образования», муниципальных органов управления образованием, информацию, необходимую для реализации задачи и функций Координационного совета;

привлекать для участия в работе руководителей муниципальных органов управления образованием.

**3. Структура и состав Координационного совета**

3.1. Состав Координационного совета утверждается приказом Департамента образования Ивановской области

3.2. В состав Координационного совета входят председатель Координационного совета, заместитель председателя Координационного совета, ответственный секретарь Координационного совета и члены Координационного совета.

3.3. Председатель Координационного совета:

осуществляет руководство деятельностью Координационного совета;

ведет заседание Координационного совета и председательствует на нем;

распределяет обязанности между членами Координационного совета;

определяет дату, место и время проведения заседания Координационного совета;

определяет повестку дня заседания Координационного совета;

контролирует выполнение решений Координационного совета.

3.4. Заместитель Председателя Координационного совета в отсутствие председателя Координационного совета и (или) по его поручению исполняет функции председателя Координационного совета.

3.5. Ответственный секретарь Координационного совета:

оформляет протокол заседания Координационного совета в срок не позднее 5 рабочих дней со дня проведения заседания Координационного совета;

знакомит членов Координационного совета с материалами и документами, поступающими в Координационный совет;

извещает членов Координационного совета о дате, времени и месте проведения заседания Координационного совета в срок не позднее 3 рабочих дней до дня проведения заседания Координационного совета.

3.6. Члены Координационного совета:

лично участвуют в заседаниях Координационного совета и голосуют по обсуждаемым вопросам;

выполняют поручения председателя Координационного совета;

осуществляют всесторонний, полный, объективный и комплексный анализ материалов, представленных на заседаниях Координационного совета.

3.7. Члены Координационного совета имеют право:

знакомиться с материалами и документами, поступающими в Координационный совет, в срок не позднее 1 рабочего дня до дня проведения заседания Координационного совета;

вносить на рассмотрение Координационного совета предложения, статистическую информацию, аналитические данные по вопросам, отнесенным к задаче и функциям Координационного совета, в срок не позднее 2 рабочих дней до дня проведения заседания Координационного совета.

**4. Организация работы Координационного совета**

4.1. Основной формой деятельности Координационного совета являются заседания, проводимые по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

Возможно проведение внеочередного заседания Координационного совета по решению председателя Координационного совета.

4.2. Заседание Координационного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Координационного совета.

4.3. В заседаниях Координационного совета могут принимать участие лица, не являющиеся его членами ( руководители муниципальных органов управления образованием).

4.4. Лица, не являющиеся членами Координационного совета, но приглашенные для участия в заседании Координационного совета, не участвуют в голосовании при принятии Координационным советом решений.

4.5. Решения Координационного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Координационного совета.

4.6. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Координационного совета.

4.7. Решение Координационного совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Координационного совета в срок не позднее 7 рабочих дней со дня проведения заседания Координационного совета.

4.8. Решения Координационного совета направляются членам Координационного совета, иным заинтересованным лицам по принадлежности принятых решений в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания Координационного совета.

 Приложение 2 к приказу

Департамента образования

Ивановской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_ -о

**С О С Т А В**

**координационного совета по вопросу формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Ивановской области**

|  |  |
| --- | --- |
| АнтоноваОльга Генриховна | председатель координационного совета по вопросу формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Ивановской области (далее – Координационный совет), начальник Департамента образования Ивановской области |
| Юферова Елена Александровна | заместитель председателя Координационного совета, директор ГАУ ДПО ИО «Университет непрерывного образования и инноваций» |
| Донецкий Павел Андреевич | ответственный секретарь Координационного совета, заместитель начальника Департамента образования Ивановской области |
| Вилесова Ольга Борисовна | директор ОГБУ «Ивановский региональный центр оценки качества образования» |
| Горошко Светлана Александровна | начальник управления общего и дополнительного образования и воспитания Департамента образования Ивановской области |
| Горнушкина Светлана Николаевна | начальник управления образования администрации Ивановского муниципального района |
| Иванова Елена Васильевна | Заведующая кафедрой управления образованием ГАУДПО ИО «Университет непрерывного образования и инноваций» |
| Малкова Любовь Юрьевна | главный консультант управления общего и дополнительного образования и воспитания Департамента образования Ивановской области |
| Соколовская Наталья Вячеславовна | заместитель директора по научно-методической работе ГАУДПО ИО «Университет непрерывного образования и инноваций» |